



Конотопська міська рада
Виконавчий комітет
Р І Ш Е Н Н Я

від _____ № _____
м. Конотоп

ПРОЕКТ

Про затвердження Положення
про порядок провадження торговельної
діяльності та надання послуг в сфері
побуту і ресторанного господарства на
території м.Конотоп

Керуючись підпунктом 4 пункту «б» статті 30, частиною 1 статті 52 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», відповідно до Закону України від 21.01.2010 №1824-УІ «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо обмеження споживання і продажу пива та слабоалкогольних напоїв», Постанов Кабінету Міністрів України від 15.06.2006 №833 «Про затвердження Порядку провадження торговельної діяльності та правил торговельного обслуговування населення», від 16.05.1994 №313 «Про затвердження правил побутового обслуговування населення», наказів Міністерства економіки України від 24.07.2002 №219 «Про затвердження Правил роботи закладів (підприємств) ресторанного господарства», від 11.07.2003 №185 «Про затвердження Правил роздрібної торгівлі продовольчими товарами», від 19.04.2007 №104 «Про затвердження Правил роздрібної торгівлі непродовольчими товарами»,

виконком міської ради в и р і ш и в:

1.Затвердити Положення про порядок провадження торговельної діяльності та надання послуг в сфері побуту і ресторанного господарства на території м.Конотоп (додається).

2.Сектору торгівлі та побутового обслуговування населення відділу розвитку підприємництва та інвестиційної політики управління економіки Конотопської міської ради організувати роботу щодо оформлення, суб'єктами підприємницької діяльності сфери торгівлі, ресторанного господарства та побуту, реєстраційних карток на провадження торговельної діяльності .

3.Сектору торгівлі та побутового обслуговування населення відділу розвитку підприємництва та інвестиційної політики управління економіки Конотопської міської ради і контролюючим службам міста, в межах своїх

повноважень, забезпечити реалізацію та контроль за виконанням даного положення.

4.Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Кошевецьку В.П.

Додаток
до рішення виконкому
від _____

**Положення
про порядок провадження торгівельної діяльності
та надання послуг у сфері побуту і ресторанного господарства на
території м. Конотоп**

1.Загальні положення

1.1.Положення про порядок провадження торговельної діяльності та надання послуг у сфері побуту і ресторанного господарства на території м.Конотоп (далі - Положення) – нормативно-правовий акт, яким визначаються основні вимоги до здійснення торговельної діяльності та надання послуг населенню на території м. Конотоп, основні вимоги до об'єктів торгівлі, ресторанного господарства та сфери послуг, незалежно від форм власності.

1.2.Визначення термінів.

У даному положенні терміни вживаються в такому значенні:

-торговельна діяльність - це ініціативна, самостійна діяльність суб'єктів господарювання щодо здійснення купівлі та продажу товарів народного споживання з метою отримання прибутку;

-послуги – це діяльність суб'єктів господарювання, яка задовольняє певні потреби споживачів як особисті так і громадські;

-об'єкти торгівлі, ресторанного господарства, послуг – місця для здійснення підприємницької діяльності суб'єктів господарювання: торговельної, виробничо - торговельної, з надання послуг, розташовані в окремих приміщеннях, будівлях або їх частинах;

-під час здійснення сезонної або тимчасової торгівлі об'єкти такої діяльності розміщуються у визначених для цих цілей місцях (в окремих приміщеннях, будівлях або їх частинах, на земельних ділянках, що належать до власності територіальної громади міста, якщо проведення такої діяльності в цих місцях не суперечить чинному законодавству та враховує інтереси територіальної громади міста);

-прилегла територія – територія, яка межує з територією суб'єкта підприємницької діяльності на відстані 50 метрів (по периметру) або обмежена краєм проїжджої частини вулиці чи дороги, включаючи бордюрний камінь.

-реєстраційна картка на провадження діяльності у сфері торгівлі, ресторанного господарства та послуг (далі – реєстраційна картка) – це документ встановленого цим Положенням зразка, що дає право суб'єкту господарювання здійснювати торгівлю та надавати послуги у визначеному місці;

-відповідальний підрозділ – це структурний підрозділ органу місцевого самоврядування, на який покладені обов'язки щодо оформлення та видачі реєстраційної картки;

-заявник – суб'єкт підприємницької діяльності або уповноважена ним особа, який звертається до державного адміністратора (або представника місцевого дозвільного органу, який веде прийом за принципом організаційної єдності) щодо отримання реєстраційної картки, інформації та консультації;

-суб'єкт підприємницької діяльності – зареєстрована в установленому законодавством порядку юридична особа незалежно від її організаційно-правової форми та форми власності, яка має намір провадити або провадить господарську діяльність, а також фізична особа - підприємець.

1.3. Положення є обов'язковим до виконання суб'єктами підприємницької діяльності, їх філіями, відділеннями та іншими відокремленими підрозділами, які здійснюють діяльність у сфері торгівлі, ресторанного господарства та послуг на території м. Конотоп.

1.4. Положення розроблено відповідно до вимог та норм Господарського та Цивільного кодексів України, Законів України «Про захист прав споживачів», «Про благоустрій населених пунктів», «Про патентування деяких видів підприємницької діяльності», «Про ліцензування певних видів господарської діяльності», «Про забезпечення санітарного та епідемічного благополуччя населення», «Про оренду землі», «Про заходи щодо попередження та зменшення вживання тютюнових виробів і їх шкідливого впливу на здоров'я населення», постанов Кабінету Міністрів України «Про затвердження Порядку провадження торговельної діяльності та правил торговельного обслуговування населення», «Правила побутового обслуговування населення» та інших нормативно-правових актів, що діють у сфері торгівлі, ресторанного господарства та побутового обслуговування населення.

2. Порядок провадження торговельної діяльності.

2.1. Суб'єкти підприємницької діяльності здійснюють торговельну діяльність при наявності у них об'єкта торгівлі, ліцензії на торгівлю окремими групами товарів (при необхідності, патенту або свідоцтва про сплату єдиного податку).

2.2. Об'єктами торгівлі, ресторанного господарства та послуг є:

-магазини та відділи роздрібною торгівлі по продажу продовольчих і непродовольчих товарів - стаціонарні пункти роздрібного продажу товарів, які знаходяться в окремих приміщеннях, будівлях або їх частинах і мають торговельний зал для покупців та мають спеціальні приміщення, оснащені торгово-технологічним устаткуванням (для зберігання та підготовки товару до продажу);

-палатки, кіоски та інші малі архітектурні форми, які займають окремі приміщення, але не мають вбудованого торговельного залу для покупців;

-автомагазини, розвозки та інші види пересувної дрібно-роздрібною мережі;

-лотки, прилавки та інші види торгових точок у відведених для торговельної діяльності місцях, крім лотків, прилавків, що надаються в оренду суб'єктам підприємницької діяльності та знаходяться в межах спеціалізованих підприємств сфери торгівлі;

-автозаправні станції, заправні пункти, які здійснюють торгівлю нафтопродуктами та стиснутим газом;

-ресторани, кафе, закуочні, бари, їдальні, буфети, літні майданчики та інші пункти ресторанного господарства;

-склади товарні, магазини-склади, оптові бази або інші приміщення, які використовуються для здійснення оптової торгівлі та мають торговельні та складські площі для зберігання і продажу товарів;

-аптеки, аптечні пункти, аптечні кіоски в т.ч. ветеринарні;

-автозаправні станції;

-автостоянки;

-ринки;

-підприємства, кіоски, павільйони та пункти по наданню послуг населенню.

2.3.Всі об'єкти торгівлі, ресторанного господарства та послуг повинні відповідати вимогам чинного законодавства.

3.Порядок провадження діяльності з надання послуг.

3.1.Суб'єкти підприємницької діяльності здійснюють діяльність з надання послуг при наявності об'єкта послуг, патенту або свідоцтва про сплату єдиного податку та при необхідності ліцензії.

3.2.Надання послуг залежно від виду може здійснюватися в окремих приміщеннях, будівлях або їх частинах, павільйонах, кіосках, майстернях, салонах, перукарнях, сервісних центрах, приймальних пунктах та в інших, спеціально обладнаних відповідним устаткуванням місцях, згідно вимог чинного законодавства.

3.3.Забороняється надання всіх видів послуг за місцем проживання суб'єктів підприємницької діяльності.

4.Обов'язки суб'єктів підприємницької діяльності:

4.1.Суб'єкти підприємницької діяльності повинні:

-дотримуватись правил, норм чинного законодавства та цього Положення у сфері торгівлі, послуг, ресторанного господарства;

-забезпечити відповідність об'єкту торгівлі, ресторанного господарства та послуг необхідним екологічним, санітарно-гігієнічним, протипожежним нормам, вимогам нормативних документів щодо зберігання, виробництва, продажу товарів та надання послуг, охорони праці;

-забезпечити оформлення реєстраційної картки, передбаченої даним Положенням.

-розмістити на фасаді вивіску із зазначенням назви об'єкта, інформацію про режим роботи;

-розмістити на видному та доступному місці куточок покупця з інформацією про власника (копію свідоцтва про державну реєстрацію, копію патенту, ліцензії), Правила провадження діяльності, книгу відгуків та пропозицій, адреси і номери телефонів органів, що забезпечують захист прав споживачів;

-забезпечити наявність у кожному об'єкті торгівлі (послуг) відповідного патенту, при необхідності – ліцензії, контрольного журналу для перевірок, асортиментного переліку товарів, чинних санітарних і ветеринарних правил, правил продажу товарів, Закону України «Про захист прав споживачів», «Порядку провадження торговельної діяльності та правил торговельного обслуговування

населення» та іншої необхідної документації відповідно до спеціалізації суб'єкта підприємницької діяльності;

- оформити цінники (прейскуранти цін) на товари, послуги згідно з вимогами чинного законодавства. Суб'єкти підприємницької діяльності зобов'язані реалізувати товари, послуги за наявності цінника на товар, прейскуранта на послуги у грошовій одиниці України і на вимогу покупця надати йому повну інформацію про виробника, основні споживчі якості товару і його ціну, забезпечити належний рівень торговельного обслуговування та надання послуг;

- не допускати продаж товару, вільна реалізація яких заборонена (піротехнічні вироби, тютюнові вироби, алкогольні напої, ядохімікати);

- використовувати торговельну площу (зал) об'єктів торгівлі (послуг), ресторанного господарства лише за призначенням. Не допускати накопичення та складування товарів і тари;

- утримувати об'єкт торгівлі та прилеглу територію згідно правил благоустрою, санітарних та протипожежних норм і правил;

- не виносити самовільно столи та стійки на вулицю за межі магазинів, кафе, барів;

- не здійснювати самовільне приготування їжі на відкритому повітрі з використанням відкритого вогню;

- забезпечити права споживачів, визначених Законом України «Про захист прав споживачів», знати і виконувати це Положення та інші нормативні документи, що регулюють діяльність у сфері торгівлі, ресторанного господарства та послуг.

5.Порядок організації роздрібної торгівлі алкогольними напоями, пивом та тютюновими виробами.

5.1.Суб'єкти підприємницької діяльності, які здійснюють роздрібну торгівлю алкогольними напоями, пивом та тютюновими виробами зобов'язані дотримуватись вимог Закону України «Про державне регулювання виробництва і обігу спирту етилового, коньячного і плодового, алкогольних напоїв та тютюнових виробів», Закону України «Про захист прав споживачів», постанов Кабінету Міністрів України «Про затвердження Правил роздрібної торгівлі алкогольними напоями» та «Про затвердження Правил роздрібної торгівлі тютюновими виробами», інших нормативно-правових актів та цього Положення і отримати ліцензію на право роздрібної торгівлі алкогольними напоями та тютюновими виробами.

5.2.Роздрібна торгівля алкогольними напоями та тютюновими виробами здійснюється через спеціалізовані підприємства, в тому числі фірмові, спеціалізовані відділи (секції) підприємств з універсальним асортиментом продовольчих товарів, підприємства чи спеціалізовані відділи (секції) магазинів споживчої кооперації, підприємства ресторанного господарства і тютюнові вироби – через стаціонарні пункти дрібно-роздрібної мережі.

5.3.Суб'єкти підприємницької діяльності зобов'язані забезпечити стан приміщень об'єкта для роздрібної торгівлі алкогольними напоями та тютюновими виробами відповідно до санітарно-технічних, санітарно-гігієнічних, технологічних, протипожежних та інших норм і правил здійснення господарської діяльності.

5.4. Суб'єкти підприємницької діяльності для торгівлі алкогольними напоями повинні мати торговельне приміщення (будівлю) площею не менше 20 кв.м., обладнане відповідним торговельним устаткуванням (вітрини, прилавки, пристінні горки), охороною і протипожежною сигналізацією з достатнім освітленням, опаленням і вентиляцією.

5.5. У разі здійснення оптової торгівлі алкогольними напоями та тютюновими виробами, суб'єкт підприємницької діяльності повинен мати спеціалізовані приміщення для зберігання алкогольних напоїв та тютюнових виробів, які повинні добре вентилуватися, не мати стороннього запаху, мати захист від прямих променів світла, обладнані охороною сигналізацією.

5.6. Продаж алкогольних напоїв, пива та тютюнових виробів на території м. Конотоп забороняється:

- особами, які не досягли 18 років;
- особам, які не досягли 18 років;
- у приміщеннях та на територіях навчальних закладів і закладів охорони здоров'я;
- в магазинах, павільйонах та інших об'єктах торгівлі, які розташовані менше ніж на 200 метрів від навчальних закладів і закладів охорони здоров'я;
- у приміщеннях спеціалізованих торговельних організацій, що здійснюють торгівлю товарами дитячого асортименту, або спортивними товарами, а також у відповідних відділах (секціях) універсальних торговельних організацій;
- у закритих спортивних спорудах (крім пива у пластиковій тарі);
- з торгових автоматів;
- поштучно (для тютюнових виробів, крім сигар);
- у споживчих упаковках, що містять менш як 20 сигарет;
- з рук;
- у невизначених для цього місцях торгівлі.

5.7. Забороняється продаж товарів дитячого асортименту, що імітують тютюнові вироби.

5.8. Продавці алкогольних напоїв, пива та тютюнових виробів мають право вимагати у покупця, який купує алкогольні напої та тютюнові вироби документ, що засвідчує його вік, якщо виникли сумніви щодо досягнення 18-річного віку.

В разі відмови надати такий документ, продаж пива, алкогольних, слабоалкогольних напоїв та тютюнових виробів такий особі забороняється.

5.9. Забороняється паління тютюнових виробів у торговельних приміщеннях. На підприємствах (закладах) ресторанного господарства для осіб, які не палять, відводиться не менше ніж половини площі цих громадських місць, розміщеної так, щоб тютюновий дим не поширювався на цю територію.

Суб'єкт підприємницької діяльності зобов'язаний відвести спеціальні місця для паління, обладнані витяжною вентиляцією чи іншими засобами для видалення тютюнового диму, а також розмістити наочну інформацію про розташування таких місць та про шкоду, якої завдають здоров'ю людини паління тютюнових виробів.

6. Порядок здійснення торговельної діяльності цілодобово.

6.1. Цілодобовий режим роботи об'єктів торгівлі та сфери послуг на території м. Конотоп заборонено.

6.2.Цілодобовий режим роботи дозволяється для об'єктів торгівлі (послуг), розташованих на території автозаправних станцій, на території об'єктів з цілодобовим режимом роботи (готелі, залізничний вокзал), аптек, закладів (підприємств) ресторанного господарства та для тих об'єктів торгівлі, які розташовані окремо (крім вбудованих приміщень в житлових будинках), за умов:

-відсутності скарг населення м.Конотоп на організацію роботи та забезпечення дотримання громадського порядку в приміщенні та на прилеглий території;

-своєчасної сплати місцевих податків і зборів та відсутність заборгованості по сплаті податків від підприємницької діяльності (в тому числі по сплаті податків за оренду землі та комунального майна).

6.3.Суб'єкти підприємницької діяльності, що здійснюють торговельну діяльність цілодобово, дотримуються норм та вимог чинного законодавства в сфері торгівлі та послуг, основних вимог статті 24 Закону України «Про забезпечення санітарного та епідемічного благополуччя населення».

6.4.Торговельна діяльність цілодобово може здійснюватись суб'єктами підприємницької діяльності лише при наявності відповідного рішення виконавчого комітету Конотопської міської ради та з дотриманням цього Положення.

6.5.Рішення про встановлення цілодобового режиму роботи приймає виконавчий комітет Конотопської міської ради за заявою суб'єкта підприємницької діяльності.

Термін розгляду заяви та надання інформації про прийняття рішення про встановлення цілодобового режиму роботи - 30 календарних днів.

6.6.До заяви додаються:

-копія свідоцтва про державну реєстрацію суб'єкта підприємницької діяльності;

-довідка з ДПП в м.Конотоп про відсутність заборгованості по сплаті податків (в тому числі по сплаті податків за оренду землі та комунального майна);

-підтвердження про наявність договору на охорону приміщення об'єкта торгівлі, ресторанного господарства.

6.7.Рішення виконавчого комітету Конотопської міської ради про встановлення цілодобового режиму роботи видається терміном до 1-го року, окремо на кожен об'єкт торгівлі. Подовжується терміном на 1 рік рішенням виконавчого комітету - в разі відсутності скарг на організацію роботи об'єкта торгівлі, при наданні заяви суб'єктом підприємницької діяльності до виконавчого комітету Конотопської міської ради.

Після прийняття рішення виконавчого комітету Конотопської міської ради про встановлення цілодобового режиму роботи, рішення заявнику в 5-ти денний термін видає сектор торгівлі та побутового обслуговування населення відділу розвитку підприємництва та інвестиційної політики управління економіки Конотопської міської ради.

6.8.Підставами для відмови в погодженні цілодобового режиму роботи є:

-наявність заборгованості по сплаті податків;

-наявність письмових звернень (скарг) мешканців міста до виконавчого комітету Конотопської міської ради на організацію роботи об'єкту торгівлі та послуг;

-відсутність договору на охорону приміщення;

-використання приміщення не за цільовим призначенням.

Термін надання інформації про відмову у встановлення цілодобового режиму роботи - 30 календарних днів.

6.9.У разі порушення суб'єктом підприємницької діяльності умов і вимог цього Положення, чинного законодавства у сфері торгівлі та послуг, за поданням сектору торгівлі та побутового обслуговування населення відділу розвитку підприємництва та інвестиційної політики управління економіки Конотопської міської ради, дія рішення виконавчого комітету скасовується.

6.10.В нічний час з 22-00 години до 8-00 години забороняється проводити музичне оформлення прилеглої території до об'єктів торгівлі, ресторанного господарства, використання піротехнічних засобів.

6.11.Керівники об'єктів торгівлі, ресторанного господарства:

-зобов'язані забезпечити додержання допустимих рівнів шуму працюючого обладнання, вентиляційних систем, гучномовних установок, обмеження часу роботи музичних ансамблів в закладах ресторанного господарства.

-несуть персональну відповідальність за дотримання громадського порядку в закладах і на прилеглий до них території, безпеку відвідувачів протягом усього робочого часу, за недопущення порушення тиші в нічний час.

7.Порядок організації роботи літніх майданчиків ресторанного господарства на території м. Конотоп:

7.1.Літні майданчики ресторанного господарства здійснюють сезонне обслуговування відвідувачів з 01 березня по 01 листопада, і до них належать:

7.1.1.Тимчасовий літній майданчик – пересувний пункт ресторанного господарства, який розташовується виключно біля стаціонарного закладу ресторанного господарства, магазину в теплий період року, без відповідного облаштування робочих місць, підлягає щоденному демонтажу. Обов'язкова наявність туалету.

7.1.2.Відкритий літній майданчик – стаціонарний пункт ресторанного господарства, який розташовується біля стаціонарного закладу ресторанного господарства, магазину в теплий період року, робочі місця повинні бути обладнані холодильним, торгово – технологічним обладнанням, мати електроенергію, холодну і гарячу проточну воду, каналізацію.

7.1.3.Тимчасова споруда – «павільйон» – одноповерховий стаціонарний пункт ресторанного господарства площею до 30 квадратних метрів, висотою не більше 4 метрів, без влаштування фундаментів, з під'єднанням до інженерних комунікацій, займає окрему споруду полегшеної конструкції і має торговий зал для відвідувачів. Споруда монтується із збірно – розбірних металевих конструкцій та має тентове покриття.

7.2.Літні майданчики ресторанного господарства здійснюють свою діяльність при наявності дозволу на розміщення тимчасової споруди для здійснення підприємницької діяльності на території м. Конотоп.

7.3. На видному місці на літньому майданчику ресторанного господарства розміщується вивіска з визначенням типу та назви суб'єкта господарювання. Розміщення зовнішніх рекламних та інформаційних матеріалів повинно узгоджуватись з управлінням архітектури та містобудування Конотопської міської ради.

В куточку споживача розміщується інформація про режим роботи, книга відгуків та пропозицій, адреси і номери телефонів органів, що забезпечують захист прав споживачів, торговий патент.

Музичне оформлення з використанням гучномовців або яскравих освітлювальних приладів допускається виключно з 08.00 години до 22.00 години та здійснюється відповідно до вимог чинного законодавства.

7.4. Майданчик для обслуговування відвідувачів повинен бути огороженим, естетично оформленим, відповідно до паспорту, мати необхідні меблі (столи, стільці, парасолі), посуд, інвентар тощо.

7.5. Робочі місця відкритих літніх майданчиків та літніх майданчиків типу «павільйон» повинні бути обладнані холодильним, торговельно-технологічним устаткуванням, мати електропостачання, гарячу та холодну проточну воду, каналізацію, відповідно до санітарно – гігієнічних норм, правил техніки безпеки і протипожежним вимогам.

7.6. Літні майданчики ресторанного господарства, які розміщені окремо від стаціонарних підприємств ресторанного господарства, повинні бути обладнані туалетними кабінами.

7.7. Працівники літніх майданчиків ресторанного господарства, які безпосередньо пов'язані з приготуванням і реалізацією кулінарної продукції, повинні мати спеціальну професійну підготовку, регулярно проходити медогляд в установленому порядку, результати якого відображаються в особистих медичних книжках.

7.8. На всі види продукції, що реалізуються на літніх майданчиках ресторанного господарства, повинні бути документи, що засвідчують їх якість та безпеку, а саме:

- на харчові продукти та напої, виготовлені в Україні, які підлягають обов'язковій сертифікації, повинні бути сертифікати відповідності встановленого зразка, на всі інші продукти - посвідчення про якість, які надаються безпосередньо виробником товару;

- на товари іноземного виробництва повинно бути свідоцтво про визнання встановленого зразка, або протоколи дослідження, видані санепідемстанцією або ветслужбою;

- на овочі та фрукти необхідна наявність висновків досліджень лабораторій ветеринарно-санітарної експертизи щодо вмісту речовин, кількість яких нормується.

7.9. Суб'єкти господарювання забезпечують персонал літніх майданчиків ресторанного господарства фірмовим одягом і спецодягом відповідно до діючих норм.

7.10. Керівник повинен забезпечити розміщення контейнерів, урн для збору побутових відходів у спеціально визначених місцях, утримання їх в належному санітарно – технічному стані згідно з санітарними нормами і правилами.

8. Порядок видачі реєстраційних карток щодо провадження торговельної діяльності, сфери послуг та ресторанного господарства м. Конотоп, зазначених у підпункті 2.2 цього Положення.

8.1. Прийом заяв та консультування заявників з процедури видачі реєстраційної картки ведеться державним адміністратором в приміщенні Єдиного дозвільного центру.

8.2. Заявник подає державному адміністратору, який веде прийом за принципом організаційної єдності, заяву встановленого зразка (додаток №1).

До заяви додаються копії:

- свідоцтво про державну реєстрацію суб'єкта підприємницької діяльності;
- документ, що підтверджує право користування або право власності на приміщення;

- документ, що підтверджує право на розміщення тимчасової споруди;
- довідку МДПІ про відсутність заборгованості по сплаті податків, в тому числі за сплату по оренді землі та оренду приміщень комунальної власності.

8.3. Державний адміністратор:

8.3.1. Перевіряє документи, що посвідчують особу заявника.

8.3.2. При зверненні суб'єкта підприємницької діяльності щодо отримання реєстраційної картки на провадження діяльності у сфері торгівлі, ресторанного господарства та послуг, надає вичерпну інформацію про можливість його отримання, надає бланк заяви.

8.3.3. Приймає від суб'єкта підприємницької діяльності заповнену заяву та перевіряє наявність повного комплексу документів, необхідних для одержання реєстраційної картки.

Заява та документи приймаються за описом у двох примірниках. Один примірник видається заявнику з відміткою про дату, номер їх реєстрації та підписом державного адміністратора.

8.3.4. Проводить реєстрацію заяви та документів, що додаються до неї у Журналі обліку/ реєстрації заяв та документів, необхідних для видачі реєстраційної картки, які подає суб'єкт господарювання та формує справу.

8.3.5. Державний адміністратор передає справу сектору торгівлі та побутового обслуговування населення відділу розвитку підприємництва та інвестиційної політики управління економіки Конотопської міської ради (відповідальний підрозділ).

8.3.6. Відповідальний підрозділ виносить справу на розгляд чергової постійно діючої комісії з питань будівництва, обстежень житлового фонду, вибору земельних ділянок, розміщення малих архітектурних форм для здійснення підприємницької діяльності, розміщення реклами та присвоєння адрес, яка приймає рішення про видачу реєстраційної картки, або відмову. Протягом трьох днів після розгляду комісії забезпечує оформлення реєстраційної картки за формою (додаток №2), про що робить відповідний запис у журналі.

Факт отримання реєстраційної картки засвідчується особистим підписом заявника.

Реєстраційна картка підписується заступником міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради відповідно до розподілу обов'язків за встановленою формою

8.4. Термін видачі реєстраційної картки чи відмови у її видачі не повинен перевищувати 15 робочих днів з дня реєстрації заяви.

8.5. Відповідальність за достовірність інформації, зазначеної в заяві та наданих документах несе заявник.

У разі надання заяви з відповідним пакетом документів рекомендованим листом підпис заявника підлягає нотаріальному посвідченню.

8.6. Під час здійснення торгівлі та при наданні послуг реєстраційна картка повинна знаходитись в «Куточку покупця» чи «Куточку споживача» в доступному для покупця і споживача місці.

8.7. Реєстраційна картка щодо провадження діяльності у сфері торгівлі, ресторанного господарства та сфери послуг видається один раз при відкритті об'єкта, при зміні суб'єкта підприємницької діяльності, зміні адреси та виду діяльності.

8.8. У разі втрати реєстраційної картки або її пошкодження безкоштовно видається дублікат на підставі заяви суб'єкта господарювання.

8.8.1. У разі втрати реєстраційної картки суб'єкт господарювання протягом 5-ти робочих днів з дня настання такої підстави подає державному адміністратору заяву про видачу її дублікату.

8.8.2. У разі, якщо бланк реєстраційної картки не придатний для використання в наслідок його пошкодження суб'єкт підприємницької діяльності подає дозвільному органу заяву про видачу дублікату та непридатну для використання реєстраційну картку.

Суб'єкт підприємницької діяльності, який подав заяву та відповідні документи для видачі дублікату реєстраційної картки замість втраченої або пошкодженої, проводить свою діяльність на підставі копії заяви про видачу її дублікату, зареєстрованої державним адміністратором.

8.8.3. Дублікат реєстраційної картки видається заявнику протягом 2-х робочих днів з дня одержання заяви про видачу дублікату.

8.9. Реєстраційна картка може бути переоформлена або анульована.

8.9.1. Реєстраційна картка підлягає переоформленню без справляння збору за заявою суб'єкта підприємницької діяльності у разі зміни найменування, місцезнаходження (юридичної адреси).

8.9.2. У разі виникнення підстав для переоформлення реєстраційної картки суб'єкт підприємницької діяльності протягом 5 робочих днів з дня настання таких підстав зобов'язаний подати державному адміністратору заяву про

переоформлення реєстраційної картки з реєстраційною карткою, що підлягає переоформленню та документами, що підтверджують зазначені зміни.

Відповідальний підрозділ протягом 2-х робочих днів з дня одержання заяви про переоформлення реєстраційної картки, видає переоформлену реєстраційну картку на новому бланку з урахуванням змін, зазначених у заяві про її переоформлення для видачі суб'єкту підприємницької діяльності.

8.9.3.Рішення про анулювання приймає відповідальний підрозділ за заявою суб'єкта господарювання або за поданням посадової особи, яка встановила факт надання суб'єктом господарювання недостовірної інформації в заяві на отримання реєстраційної картки.

8.9.4.Рішення про анулювання реєстраційної картки надсилається суб'єкту господарювання поштовим відправленням не пізніше 5-ти робочих днів з дня прийняття рішення.

8.9.5.Дія реєстраційної картки припиняється через 10-ть робочих днів з дня прийняття рішення про анулювання реєстраційної картки.

9.Контроль за дотриманням цього Положення.

9.1.Контроль за дотриманням цього Положення здійснює сектор торгівлі та побутового обслуговування населення відділу розвитку підприємництва та інвестиційної політики управління економіки Конотопської міської ради (відповідальний підрозділ), шляхом проведення обстежень об'єктів торгівлі, ресторанного господарства та послуг.

До проведення обстежень можуть залучатися фахівці відповідних служб, організацій, до компетенції яких відносяться питання обстеження.

За результатами обстежень при виявленні порушень, суб'єкт підприємницької діяльності попереджається про необхідність їх усунення у визначений термін.

9.2.За порушення правил торгівлі, санітарних норм і правил, законодавства про захист прав споживачів, цього Положення суб'єкти господарювання несуть відповідальність згідно з чинним законодавством України.

Додаток № 1

до Порядку видачі реєстраційних карток щодо провадження діяльності у сфері торгівлі, ресторанного господарства та послуг на території м. Конотоп

**Міському голові
Дзеду В.І.**

Заява

**на видачу реєстраційної картки щодо провадження діяльності у сфері торгівлі,
ресторанного господарства та послуг на території м Конотоп**

від «___» _____ 20___ року

Суб'єкт господарювання

(ПІБ, адреса, телефон, керівник юридичної особи)

Назва об'єкта _____

(тип, адреса, телефон)

Спеціалізація об'єкта _____

(особливі умови провадження діяльності)

Торговельна площа/посадочні місця кв.м./од. _____

Відомості про:

- об'єкт торгівлі: _____

(свідоцтво про право власності на об'єкт або договір оренди приміщення, право установчі документи на земельну ділянку із зазначенням дати оформлення, термін їх дії)

(ПІБ суб'єкта або уповноваженої ним особи довіреністю (підпис, дата, печатка))

Додаток № 2

до Порядку видачі реєстраційних карток щодо провадження діяльності у сфері торгівлі, ресторанного господарства та послуг на території м. Конотоп

Виконавчий комітет Конотопської міської ради

РЕЄСТРАЦІЙНА КАРТКА

Від « ____ » _____ № _____

Надається _____

(назва суб'єкта господарювання, адреса, телефон)

(ПІБ керівника)

на розміщення _____

(тип об'єкта)

за адресою: _____

Спеціалізація об'єкта _____

(особливі умови провадження діяльності, торгівля алкогольними напоями та тютюновими виробами)

Загальна площа: _____ кв.м., в тому числі торгова площа _____ кв.м. Кількість посадочних місць (для закладів ресторанного господарства) _____ од.

Заступник міського голови
з питань діяльності виконавчих
органів ради

(за розподілом обов'язків)

Начальник управління
економіки